

**NAKSKOV GYMNASIUM OG HF**

Søvej 6  
4900 Nakskov

Skolekode 367.008

**Årsrapport 1. januar - 31. december**

(9. regnskabsår)

# RSM

## Indholdsfortegnelse

	Side
Institutionsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Præsentation af institutionen	6
Årets faglige resultater	7
Årets økonomiske resultater	7
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	8
Usikkerhed ved indregning og måling	8
Usædvanlige forhold	8
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	8
Forventninger til det kommende år	8
Hoved- og nøgletal	9
<b>Målrapportering</b>	
Målrapportering	10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18
Særlige specifikationer	21

**RSM****Institutionsoplysninger**

<b>Navn</b>	Nakskov Gymnasium og HF Søvej 6 4900 Nakskov Tlf.nr.: 54 91 43 00 Email: gymnasiet@nakskov-gym.dk  Institutionsnummer: 367.008 CVR-nr. 29 54 61 18 Regnskabsår: 1. januar 2015- 31. december 2015 Hjemstedskommune: Lolland
<b>Bestyrelse</b>	Gert Meyer Madsen (formand) Steffen Rasmussen (stedfortræder) Niels Henrik Helms Troels Bruun Hansen Torben Petersen Signe Lund Winther Mie Bell Mogensen Lars Henrik Olesen Liv Juul Franck Nicolaj Lohse Jørgensen
<b>Daglig Ledelse</b>	Peter J. O. Rasmussen
<b>Institutionens formål</b>	At udbyde gymnasiale uddannelser
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank Nykredit Bank
<b>Revision</b>	RSM plus P/S statsautoriserede revisorer Algade 76 4760 Vordingborg Email: vordingborg@rsmplus.dk

# RSM

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2015 for Nakskov Gymnasium og HF.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v., samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 og statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At, årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At, de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At, der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Nakskov, den 7. marts 2016

### Daglig ledelse

Peter J. O. Rasmussen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 3 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelse og almen voksenuddannelse m.v.

Nakskov, den 7. marts 2016

### Bestyrelse

Gert Meyer Madsen  
formand

Steffen Rasmussen  
stedfortræder

Niels Henrik Helms

Troels Bruun Hansen

Torben Petersen

Signe Lund Winther

Mie Bell Mogensen

Lars Henrik Olesen

Liv Juul Franck

Nicolaj Lohse Jørgensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til bestyrelsen for Nakskov Gymnasium og HF

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Nakskov Gymnasium og HF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen m.v. og Ministeriets vejledning om udarbejdelse af årsrapport, samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtig, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. og regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1292 af 12. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

# RSM

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. og regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen og målrapporteringen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen og i målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vordingborg, den 7. marts 2016

### RSM plus P/S

statsautoriserede revisorer

Ole Nørrelund Hansen  
statsautoriseret revisor

UDKAST

# RSM

## Præsentation af institutionen

### Præsentation af Nakskov Gymnasium og HF

#### **Mission**

Nakskov Gymnasium og HF har som kerneopgave at give almengymnasial undervisning til Lollands unge på et højt fagligt og pædagogisk niveau i et inspirerende og udviklende studiemiljø.

#### **Vision**

Nakskov Gymnasium og HF skal videreudvikle sig som selvstændig lokal institution, der tilbyder elever og medarbejdere en høj grad af personlig udfoldelse. Skolen skal være egnens foretrukne uddannelsessted for unge, der søger en gymnasial uddannelse. Nakskov Gymnasium og HF skal udvikle elever og kursisters potentiale til at danne grundlag for succes i deres almengymnasiale uddannelse i derestefterfølgende uddannelse og til livet i det hele taget.

Befolkningsudviklingen på Vestlolland er en varig udfordring for skolen. Alligevel har Nakskov Gymnasium og HF i skoleåret 2015-2016 kunnet oprette fire klasser 1g og to klasser hf, så der i alt er 11 gymnasieklasser og tre hf-klasser. Skolen udbyder undervisning til pædagogikum, og to kandidater forventes at gennemføre denne uddannelse i indeværende skoleår. Nakskov Gymnasium og HF udbyder tillige undervisning på brobygnings- og introduktionskurser til studenter- og hf-uddannelsen.

## Årets faglige resultater

### Årets faglige resultater

Optaget på både stx og hf har været lidt over det forventede, og på den baggrund er denne del af skolens faglige resultater for skoleåret 2015-16 tilfredsstillende.

Det er i sig selv mindre tilfredsstillende, at skolens karakterniveau i 2015, målt i forhold til landsgennemsnittet på 7,3, på stx var på 6,3. Imidlertid skal gennemsnittet ses på baggrund af et endnu svagere resultat i 2014, og skolen forventer, at de iværksatte opfølgingsplaner, der er udformet i samarbejde med læringskonsulenter fra Undervisningsministeriet, vil påvirke karakterniveauet i opadgående retning.

Tilsvarende må det konstateres, at gennemsnittet på hf lå lavt i 2015, idet Nakskov Gymnasium og HF opnåede et gennemsnit på 4,8, hvorimod landsgennemsnittet blev 6,1. Også for hf er der udarbejdet opfølgingsplaner, der har til formål at forbedre karaktergennemsnittet.

Der forventes i skoleåret 2016-17 et optag af lidt mindre omfang end i 2015 på både stx og hf, så der oprettes 3 klasser stx og 1 klasse hf. Endvidere forventes det, at antallet af brobygnings- og introduktionselever vil falde.

Det overordnede politiske mål, at 95 % af en ungdomsårgang får en ungdomsuddannelse, bidrager Nakskov Gymnasium og HF til ved at give elever og kursister en bred vifte af fastholdelsestilbud. Skolen har blandt andet mentorstøtte, lektiehjælp, et øget omfang af omlagt skriftlighed og en høj grad af faglig og personlig vejledning. Hertil kommer et godt samarbejde med Lolland Kommune, herunder kommunens ungevejledere.

### Årets økonomiske resultat

Årets driftsresultat på 322.990 kr. er tilfredsstillende, idet resultatet ligger forholdsvis tæt på de forventede 377.249 kr. De 322.990 kr. tilføres egenkapitalen. Driftsresultatet skyldes primært den ansvarlige udgiftsstyring. Likviditeten på 8.838.990 kr. må anses for yderst tilfredsstillende.

### Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud

Nakskov Gymnasium og HF deltager i tre administrative fællesskaber:

1. Driftsfællesskab vedrørende Nakskov Uddannelsescenter med CELF som værtsinstitution. Fællesskabet, der er dannet af CELF, VUC Storstrøm og Nakskov Gymnasium og HF, og som i 2013 er suppleret med Lolland Kommune, forestår drift af huset. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driftsfællesskabet udgør ca. 2 mio. kr.
2. Driftsfællesskab vedrørende IT i forbindelse med såvel undervisning som administration. I driftsfællesskabet IT-Center Fyn med Sct. Knuds Gymnasium som værtsinstitution indgår gymnasier, voksenuddannelsescentre og sosu-institutioner. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driften udgør ca. 450.000 kr. om året. Personaleforbruget til IT, som det er anført i regnskabet, indbefatter serviceforbrug i driftsfællesskabet.
3. Driftsfællesskab vedrørende lønadministration med Stenhus Gymnasium og HF som vært. Driftsfællesskabet Lønsamarbejdet omfatter gymnasier på Sjælland, Falster og Lolland samt et enkelt VUC. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driften udgør ca. 90.000 kr.

Herudover samarbejder Nakskov Gymnasium og HF med Maribo Gymnasium om personale.



# RSM

## Årets faglige resultater

### Årselever opgjort på finansår (kalenderår)

Uddannelse	2011	2012	2013	2014	2015
Stx	269	268	262	246	243
Hf	84	84	73	64	57
Bro	2	1	1	3	2
I alt	355	353	336	313	302

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Aktuelt er der ingen økonomiske indikatorer, der skaber usikkerhed om skolens drift. Skolen er dog opmærksom på de udfordringer, som den demografiske udvikling på Lolland medfører. Det må endvidere forudses, at en kommende justering af gymnasiebekendtgørelsen kan påvirke det fremtidige optag i negativ retning. I 2016 forventes ingen større afvigelser fra situationen i 2015, men de varslede besparelserne på finansloven vil fra 2017 og frem være mærkbare.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Skolen har ikke registreret usikkerhed i disse henseender

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket driftsresultatet

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

### Forventninger til det kommende år

Både antallet af elever på stx og af kursister på hf forventes at blive noget mindre i 2016 end i 2015. Skolen har i de kommende år den væsentlige udfordring, at antallet af 16-19-årige i skolens optagelsesområde er faldende. Det økonomiske resultat for det kommende regnskabsår forventes at blive 400.000 kr., hvad der må betegnes som tilfredsstillende i en periode med faldende aktivitet.

# RSM

## Hoved- og nøgletal

	2015	2014	2013	2012	2011
	t. kr.	t. kr.	t. kr.	t. kr.	t. kr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning i alt	32.176	32.237	34.073	34.274	33.368
Driftsomkostninger i alt	31.599	31.791	33.414	33.579	32.832
Driftsresultat før finansielle poster	577	446	658	694	536
Finansielle poster i alt	-254	-143	-127	177	735
Årets resultat	323	303	531	871	1.270
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver i alt	18.561	15.342	14.371	10.011	7.734
Omsætningsaktiver i alt	10.307	13.731	13.697	17.066	18.937
Balancesum	28.868	29.073	28.067	27.077	26.670
Egenkapital ultimo	7.290	6.967	6.664	6.133	5.262
Langfristede gældsforpligtelser i alt	11.781	11.963	10.026	10.328	10.627
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.797	10.144	11.378	10.617	10.781
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftens likviditetsvirkning i alt	-66	-97	1.945	1.357	1.357
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-4.051	-1.793	-5.028	-2.822	-2.822
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-271	2.051	-296	-262	-262
Pengestrøm, netto	-4.387	162	-3.379	-1.727	-1.727
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	1,00	0,94	1,56	2,54	3,81
Likviditetsgrad	105,20	135,37	120,38	160,74	175,64
Soliditetsgrad	25,25	23,96	23,74	22,65	19,73
Finansieringsgrad	63,47	77,98	69,77	103,16	137,41
<b>Årselever</b>					
Årselever i alt	302	313	336	353	355

### Definitioner

Overskudsgrad (=Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x 100)

Likviditetsgrad (=Omsætningsaktiver i alt/Kortfristede gældsforpligtelser i alt x 100)

Soliditetsgrad (=Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)

Finansieringsgrad (=Langfristede gældsforpligtelser i alt/Materielle anlægsaktiver i alt x 100)

Antal netto årsværk (=gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere ekskl. årsværk ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).

# RSM

## Målrapportering

### Det overordnede politiske mål

Det overordnede politiske mål, at 95 % af en ungdomsårgang får en ungdomsuddannelse, bidrager Nakskov Gymnasium og HF til ved at give elever og kursister en bred vifte af fastholdelsestilbud. Skolen har blandt andet mentorstøtte, lektiehjælp, et øget omfang af omlagt skriftlighed og en høj grad af faglig og personlig vejledning. Hertil kommer et godt samarbejde med Lolland Kommune, herunder kommunens ungevejledere.

### Målrapportering

#### Fuldførelsesprocent for hf og stx

Uddannelse	2009	2010	2011	2012	2013	2014
HF	81	78	80	81	65	64
Stx	81	91	92	87	76	76

**Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Nakskov Gymnasium og HF er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (Regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2015 med tilhørende vejledning.

Årsrapporten for Nakskov Gymnasium og HF er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er uarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved uløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balanceløbetidspunktet.

**Resultatopgørelsen****Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.**

Statstilskud indregnes i takt med at tilskuddene modtages. Tilskud der vedrører andre perioder periodiseres.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes.

**Omkostninger generelt**

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

- Undervisning
- Markedsføring
- Administration
- Bygningsdrift

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter. Hvor det ikke er muligt at henføre omkostningerne direkte anvendes fordelingsnøgler.

# RSM

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af realkreditlån.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Scrapværdi
Bygninger	50 år	max. 50%
Inventar og udstyr	3 - 5 år	

Aktiver med en kostpris på under kr. 50.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kursværdi på statusdagen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle- og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

### **Hoved og nøgletal**

Hoved og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

**RSM****Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Omsætning</b>			
Statstilskud	1	31.494.997	31.574.069
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>681.154</u>	<u>662.879</u>
<b>Omsætning i alt</b>		<b><u>32.176.151</u></b>	<b><u>32.236.948</u></b>
<b>Omkostninger</b>			
Undervisningens gennemførelse	3	24.007.891	24.157.498
Markedsføring	4	175.171	212.162
Ledelse og administration	5	4.179.267	4.073.852
Bygningsdrift	6	<u>3.236.691</u>	<u>3.347.871</u>
<b>Omkostninger i alt</b>		<b><u>31.599.020</u></b>	<b><u>31.791.383</u></b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b><u>577.131</u></b>	<b><u>445.565</u></b>
Finansielle indtægter	7	132.613	246.492
Finansielle omkostninger	8	<u>-386.754</u>	<u>-389.002</u>
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b><u>-254.141</u></b>	<b><u>-142.510</u></b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>322.990</u></b>	<b><u>303.055</u></b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	9	16.464.280	13.601.371
Undervisningsudstyr	9	1.871.089	1.441.243
Andet udstyr og inventar	9	225.622	298.946
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>18.560.991</u></b>	<b><u>15.341.560</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser		735.786	375.338
Andre tilgodehavender		509.729	130.077
Periodeafgrænsningsposter		222.189	0
		<u>1.467.704</u>	<u>505.415</u>
Værdipapirer (obligationer)		<u>6.298.992</u>	<u>7.436.014</u>
Likvide beholdninger		<u>2.539.998</u>	<u>5.790.041</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>10.306.694</u></b>	<b><u>13.731.470</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>28.867.685</u></b>	<b><u>29.073.030</u></b>



## Balance pr. 31. december 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Egenkapital i øvrigt	10	<u>7.289.574</u>	<u>6.966.584</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>7.289.574</u></b>	<b><u>6.966.584</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Realkreditlån	11	<u>11.780.945</u>	<u>11.962.693</u>
		<u>11.780.945</u>	<u>11.962.693</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld	11	330.663	419.431
Feriepengeforpligtelser		2.852.600	2.951.484
Kreditorer		632.875	113.007
Mellemregning med Undervisningsministeriet		4.739.381	5.805.235
Anden gæld		<u>1.241.647</u>	<u>854.596</u>
		<u>9.797.166</u>	<u>10.143.753</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>21.578.111</u></b>	<b><u>22.106.446</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>			
		<b><u>28.867.685</u></b>	<b><u>29.073.030</u></b>
Andre forpligtelser	12		

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2015	2014
	kr.	kr.
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>		
Årets resultat	322.990	303.055
Afskrivninger	831.514	822.066
Ændring i tilgodehavender	-740.100	75.127
Ændring i periodeafgrænsningsposter	-222.189	51.906
Ændring i kortfristet gæld	<u>-257.820</u>	<u>-1.348.698</u>
<b>Driftens likviditetsvirkning i alt</b>	<u>-65.605</u>	<u>-96.544</u>
<b>Investeringers likviditetsvirkning</b>		
Køb af materielle anlægsaktiver	<u>-4.050.945</u>	<u>-1.792.937</u>
<b>Investeringers likviditetsvirkning i alt</b>	<u>-4.050.945</u>	<u>-1.792.937</u>
<b>Finansieringens likviditetsvirkning</b>		
Betaling af gæld	-270.515	-4.525.795
Optagelse af lån	<u>0</u>	<u>6.577.000</u>
<b>Finansieringens likviditetsvirkning i alt</b>	<u>-270.515</u>	<u>2.051.205</u>
<b>Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering</b>	-4.387.065	161.724
Likvide midler pr. 1. januar	<u>13.226.055</u>	<u>13.064.331</u>
<b>Likvide midler pr. 31. december</b>	<u><b>8.838.990</b></u>	<u><b>13.226.055</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	2015	2014
	kr.	kr.
<b>Note 1 Stattilskud</b>		
Undervisningstaxameter	20.998.456	20.440.435
Fællesudgiftstaxameter	5.387.140	5.605.963
Bygningstaxameter	2.852.583	3.033.762
Særlige tilskud	2.500.000	2.500.000
Dispositionsbegrænsning	<u>-243.182</u>	<u>-6.091</u>
	<b><u>31.494.997</u></b>	<b><u>31.574.069</u></b>
<b>Note 2 Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Anden ekstern rekvirentbetaling	17.107	19.958
Andre indtægter	<u>664.047</u>	<u>642.921</u>
	<b><u>681.154</u></b>	<b><u>662.879</u></b>
<b>Note 3 Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	21.305.048	21.312.113
Afskrivninger	382.700	412.495
Øvrige omkostninger	<u>2.320.143</u>	<u>2.432.890</u>
	<b><u>24.007.891</u></b>	<b><u>24.157.498</u></b>
<b>Note 4 Markedsføring</b>		
Øvrige omkostninger	<u>175.171</u>	<u>212.162</u>
	<b><u>175.171</u></b>	<b><u>212.162</u></b>
<b>Note 5 Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.425.279	3.339.964
Afskrivninger	73.324	84.049
Øvrige omkostninger	<u>680.664</u>	<u>649.839</u>
	<b><u>4.179.267</u></b>	<b><u>4.073.852</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	2015 kr.	2014 kr.	
<b>Note 6 Bygningsdrift</b>			
Løn og lønafhængige omkostninger	447.068	470.706	
Afskrivninger	375.490	325.522	
Øvrige omkostninger	2.414.133	2.551.643	
	<u><b>3.236.691</b></u>	<u><b>3.347.871</b></u>	
<b>Note 7 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	132.613	246.492	
	<u><b>132.613</b></u>	<u><b>246.492</b></u>	
<b>Note 8 Finansielle omkostninger</b>			
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	189.324	346.929	
Kurstab på værdipapirer	197.430	42.073	
	<u><b>386.754</b></u>	<u><b>389.002</b></u>	
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Undervisningsudstyr</b>	<b>Andet udstyr og inventar</b>
<b>Note 9 Anlægsoversigt</b>			
Samlet anskaffelsessum pr. 1/1 2015	14.386.521	2.811.299	488.638
Tilgang i årets løb	3.238.399	812.546	0
Samlet anskaffelsessum pr. 31/12 2015	<u>17.624.920</u>	<u>3.623.845</u>	<u>488.638</u>
Akk. af- og nedskrivninger pr. 1/1 2015	785.150	1.370.056	189.692
Årets af- og nedskrivninger	375.490	382.700	73.324
Akk. af- og nedskrivninger pr. 31/12 2015	<u>1.160.640</u>	<u>1.752.756</u>	<u>263.016</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2015</b>	<u><b>16.464.280</b></u>	<u><b>1.871.089</b></u>	<u><b>225.622</b></u>
Kontantvurdering af grunde og bygninger 31/12 2015	<u><b>26.590.000</b></u>		

## Noter til årsregnskabet

	2015	2014
	kr.	kr.
<b>Note 10 Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo pr. 1. januar	6.966.584	6.663.529
Årets bevægelser	<u>322.990</u>	<u>303.055</u>
	<b><u>7.289.574</u></b>	<b><u>6.966.584</u></b>
<b>Note 11 Realkreditlån</b>		
Nykredit, var. obligationslån	2.893.000	0
Nykredit, var. obligationslån	2.856.177	0
Nykredit, var. obligationslån	6.362.431	6.577.000
Nykredit, tilpasningslån	0	2.886.313
Nykredit, EUR lån	<u>0</u>	<u>2.918.811</u>
	12.111.608	12.382.124
Kortfristet del af langfristet gæld	<u>-330.663</u>	<u>-419.431</u>
	<b><u>11.780.945</u></b>	<b><u>11.962.693</u></b>
Af den langfristede gæld forfalder efter 5 år	<b><u>10.458.291</u></b>	<b><u>10.251.767</u></b>
<b>Note 12 Andre forpligtelser</b>		
Nakskov Gymnasium og HF har ingen forpligtelser.		

## Særlige specifikationer

	2015	2014
	Kr.	Kr.
<b>Personaleudgifter</b>		
Skolens samlede lønudgifter m.v. fordeler sig således:		
Lønninger m.v.	21.541.365	21.323.571
Pensioner	3.502.478	3.649.243
Andre omkostninger til social sikring	<u>133.552</u>	<u>149.969</u>
	<b><u>25.177.395</u></b>	<b><u>25.122.783</u></b>
Antal ansatte årsværk	<u>41,5</u>	<u>44,6</u>
Andel i % ansat på sociale vilkår	<u>5,6%</u>	<u>5,6%</u>
<b>Honorar til revisor</b>		
Honorar for lovpligtig revision	55.000	54.000
Andre ydelser end revision	<u>6.743</u>	<u>8.222</u>
	<b><u>61.743</u></b>	<b><u>62.222</u></b>