

NAKSKOV GYMNASIUM OG HF

Skolekode 367.008

Årsrapport 2007

(1. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om institutionen	5
Ledelsesberetning, incl. hoved- og nøgletal	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2007	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16
Særlige specifikationer	18

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2007 for Nakskov Gymnasium og HF.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1279 af 31. oktober 2007.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Vi erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 8 stk. 3 og 4 i lov om Centre for Videregående Uddannelse og andre institutioner for videregående uddannelser m.v.

Nakskov, den 11. marts 2008

Rektor

John Povlsen

Bestyrelse

Søren Busch
formand

Steffen Rasmussen
stedfortræder

Anni Jensen

Leo Christensen

Jørgen Didriksen

Christina Møller

Jørgen G. Surendran

Jørn Jepsen

Liselotte Hansen

Hans Tind

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Nakskov Gymnasium og HF

Vi har revideret årsrapporten for Nakskov Gymnasium og HF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007 om regnskab for institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og voksenuddannelser m.v.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007 om regnskab for institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og voksenuddannelser m.v.. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1450 af 13/12 2006 om revision og tilskuds kontrol til private gymnasier. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation. En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for institutionens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandlinger, der passerende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af Nakskov Gymnasium og HF's årsrapport for Nakskov Gymnasium og HF har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Nakskov Gymnasium og HF, og at oplysningerne i årsrapporten om mål og resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1450 af 13/12 2006 om regnskab for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Ledelsens ansvar

Nakskov Gymnasium og HF's ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om mål og resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1450 af 13/12 2006 om regnskab for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1450 af 13/12 2006 om revision og tilskudskontrol m.m. ved almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om Nakskov Gymnasium og HF har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vi har endvidere stikprøvet gennemgået Nakskov Gymnasium og HF's rapportering i årsrapporten om mål og resultater for Nakskov Gymnasium og HF. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsrapporten om mål og resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1450 af 13/12 2006 om regnskab for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2007 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1279 om regnskab for institutioner for almen gymnasiale uddannelser og voksenuddannelser m.v.

Vordingborg, den 11. marts 2008

RSM!plus

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Niels Bruhn
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om institutionen

Navn	Nakskov Gymnasium og HF Søvej 6 4900 Nakskov Tlf.nr.: 54 91 43 00 Fax nr.: 54 91 42 99 Hjemmeside: nakskov-gym.dk Email: gymnasiet@nakskov-gym.dk CVR-nr. 29 54 61 18 Kommune: Lolland
Institutionens formål	At udbyde gymnasiale uddannelser.
Bestyrelse	Søren Busch (formand) Steffen Rasmussen (næstformand) Anni Jensen Hans Tind Leo Christensen Jørgen Didriksen Christina Møller Jørgen G. Surendran Jørn Jepsen Liselotte Hansen
Rektor	John Povlsen
Revision	RSM.plus Statsautoriseret revisionsaktieselskab Algade 76 4760 Vordingborg
Pengeinstitut	Danske Bank Girostrøget 1 0800 Høje Tåstrup

Ledelsesberetning

Beskrivelse af institutionens hovedaktiviteter

Nakskov Gymnasium og HF er et alment gymnasium, som udbyder STX- og HF-undervisning. Skolen har 4 HF klasser og 12 STX klasser. Skolen uddanner lærerkandidater. Vi har i øjeblikket 4 lærerkandidater, der får deres pædagogiske uddannelse hos os. Skolen har endvidere undervisning på brobygningskurser, hvor elever fra folkeskolen får indblik i ungdomsuddannelserne.

Beskrivelse af eventuel usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld m.v.

Vi har brugt den regnskabspraksis, vi benyttede ved åbningsbalancen. Det betyder, at vi har et retvisende billede, hvor vi ikke har medtaget f.eks. værdiansættelse af skolens kunstsamling og skolens samling af antikvarisk litteratur.

En beskrivelse af usædvanlige forhold, der kan have påvirket beregningen

Regnskabsåret 2007 er usædvanlig derved, at budgettet i alt væsentligt er en fremskrivning af det amtskommunale budget for 2006, der i sig selv var usædvanligt, fordi en del af de udgifter, der i amtets tid blev betalt over centrale konti, i 2006 var udlagt til de enkelte institutioner. Det har betydet, at budgettet for 2007 har været rummeligt. Vi henviser i øvrigt til næste afsnit.

Bestyrelsens beskrivelse af institutionens aktiviteter i året og kommentarer til resultat, økonomi og likviditet

Bestyrelsen finder årets driftsresultat på 2.443 mio.kr. særdeles tilfredsstillende. Resultatet er fremkommet som et resultat af en særdeles ansvarlig udgiftsstyring, hvor bestyrelsen har haft stærk fokus på at skaffe et økonomisk råderum. Bestyrelsen har derfor budgetteret med at sikre et driftmæssigt overskud på 0,5 mio.kr., at et administrativt tilskud på 0,8 mio.kr. ikke skulle bruges, ligesom ekstraordinære indtægter på ca. 0,4 mio.kr. i form af navnlig overskud fra NUC skulle indfryses. Hertil kommer, at forsinkelse af opløsningen af I/S NUC og inddeling af centret i ejerlejligheder, har betydet, at vi har måttet udskyde påtrængende vedligeholdelsesarbejder i centret for skønsmæssigt op mod 0,5 mio.kr. Bogføring af nyanskaffelser (fotokopimaskiner og IT-udstyr) under anlæg giver en regnskabsmæssig virkning på 0,2 mio.kr. i forhold til bogføring i det amtslige system. Den i regnskabet anførte likviditet på 9,2 mio.kr. er ikke retvisende, idet udsættelsen af finansloven har medført udbetaling af ca. 3 mio.kr. for meget ultimo december. Et realistisk skøn over likviditeten (driftskapital) ligger i intervallet 5 til 6 mio.kr.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud

Nakskov Gymnasium og HF deltager i tre administrative fællesskaber:

1. Driftsfællesskab vedrørende Nakskov Uddannelsescenter med EUC Lolland som værtsinstitution. Dette fællesskab forestår drift af huset. Pedeller og rengøringsassistenter er ansat under fællesskabet. Personalet er opført i årsregnskabet. Vor andel af driftsfællesskabet udgør ca. 3,3 mio.kr.
2. Driftsfællesskab vedrørende IT området for såvel undervisnings- som administrationsområdet. Driftsfællesskabet ITCFyn med Sct. Knuds Gymnasium (Odense) som værtsinstitution omfatter alle gymnasier og VUC'er samt Sosu på Fyn og har tilslutning af flere gymnasier i Sønderjylland og i København, ligesom Maribo Gymnasium er deltager. Vor andel af driften udgør på årsbasis knap 0,5 mio.kr. IT-personaleforbruget anført i vort regnskab indbefatter serviceforbrug i fællesskabet.
3. Driftsfællesskab vedrørende lønadministration i driftsfællesskab med Stenhus Gymnasium som vært. Driftsfællesskabet omfatter tidligere gymnasier under Vestsjællands Amt, Maribo Gymnasium og os. Vor andel af driftsbudgettet er på årsbasis ca. 0,15 mio.kr.

Vi har herudover personalemæssigt samarbejde med gensidigt udlån med Maribo Gymnasium og VUC Storstrøm.

Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Intet af betydning for nærværende årsregnskab.

Vurdering af og forventning til såvel elevtilgang og aktiviteter som økonomiske forhold i de kommende år

Vi overgik 1. jan. 2008 til egentlig taxameterstyring. Vi får imidlertid en overgangsordning over 6 år, idet taxametret giver 3,27 mio.kr. mindre end budget 2007. Vi skal årligt nedskære budgettet med 0,545 mio.kr. I 2008 skal vi yderligere spare det administrative tilskud på 0,8 mio.kr., ligesom finanslovsforslaget opererer med en beskæring (opsparing) på ca. 0,3 mio.kr. Vi må således forvente strammere budgetter i de kommende år. Vi vil ikke kunne forvente, at nedskæringerne modsvares af stigende elevtal, da ungdomsårgangene er svagt vigende på Lolland. Bestyrelsen har i samarbejde med Region Sjælland, EUC Lolland, Maribo Gymnasium og UU i området iværksat initiativer, der kan belyse disse forhold.

Hoved- og nøgletal

	2007
	mio. kr.
Resultatopgørelse	
Omsætning i alt	32.902
Driftsomkostninger i alt	30.730
Driftsresultat før finansielle poster	2.172
Finansielle poster i alt	272
Årets resultat	2.443
Balance	
Anlægsaktiver i alt	809
Omsætningsaktiver i alt	9.251
Balancesum	10.060
Egenkapital ultimo	-91
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.151
Pengestrømsopgørelse	
Driftens likviditetsvirkning i alt	9.499
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-295
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	0
Pengestrøm, netto	9.204
Regnskabsmæssige nøgletal	
Overskudsgrad	7,43
Likviditetsgrad	91,13
Soliditetsgrad	-0,91
Finansieringsgrad	0,00
Årselever	
Årselever i alt	329,8
Omkostninger pr. 100 årselever	
Undervisningens gennemførelse	7.116
Ledelse og administration	1.458
Bygningsdrift	722

Hoved- og nøgletal

	2007
Medarbejdere, årsværk	
Antal netto årsværk i alt	54,4
Procentvis andel ansat på særlige vilkår af det samlede antal bruttoårsværk. De enkelte ordninger specificeres med angivelse af antal årsværk i hver ordning	2,4%
Årsværk fordelt på:	
Undervisningens gennemførelse	41,5
Ledelse og øvrige administration	6,6
Bygning	6,3
Årsværk pr. 100 årselever	16
Lønomkostninger	
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	21.875
Lønomkostninger øvrige	4.742
Lønomkostninger i alt (Lønomkostningerne opgøres netto, idet modtagne refusioner m.v. vedr. løn modregnes).	26.617
Lønomkostninger pr. 100 årselever	8.071
Definitioner	
Overskudsgrad (=Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x 100)	
Likviditetsgrad (=Omsætningsaktiver i alt/Kortfristede gældsforpligtelser i alt x 100)	
Soliditetsgrad (=Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)	
Finansieringsgrad (=Langfristede gældsforpligtelser i alt/Materielle anlægsaktiver i alt x 100)	
Antal netto årsværk (=gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere ekskl. årsværk ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).	

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Nakskov Gymnasium og HF for 2007 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de fravigelser som fremgår af § 2 stk. 2 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007.

Det er skolens første regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.

Statstilskud indregnes i takt med at tilskuddene modtages. Tilskud der vedrører andre perioder periodiseres.

Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet. Andre indtægter der vedrører andre perioder periodiseres.

Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

Undervisning
Ejendomsdrift
Administration

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter. Hvor det ikke er muligt at henføre omkostningerne direkte anvendes fordelingsnøgler.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Inventar og udstyr måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Inventar og udstyr 3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 25.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle- og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Hoved og nøgletal

Hoved og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2007

	Note	2007 kr.
Omsætning		
Statstilskud	1	31.646.559
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>1.255.268</u>
Omsætning i alt		<u>32.901.827</u>
Driftsomkostninger		
Undervisningens gennemførelse	3	23.468.760
Markedsføring	4	71.685
Ledelse og administration	5	4.809.732
Bygningsdrift	6	<u>2.379.885</u>
Driftsomkostninger i alt		<u>30.730.062</u>
Driftsresultat før finansielle og ekstraordinære poster		<u>2.171.765</u>
Finansielle indtægter	7	278.628
Finansielle omkostninger	8	<u>-7.097</u>
Finansielle poster i alt		<u>271.531</u>
Årets resultat		<u><u>2.443.296</u></u>

Balance pr. 31. december 2007

	Note	2007 kr.	Åbning 1/1 2007 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Undervisningsudstyr	9	128.955	189.700
Andet udstyr og inventar	9	<u>679.955</u>	<u>540.255</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>808.910</u>	<u>729.955</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		47.640	0
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>30.500</u>
Tilgodehavender i alt		<u>47.640</u>	<u>30.500</u>
Likvide beholdninger		<u>9.203.518</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>9.251.158</u>	<u>30.500</u>
AKTIVER I ALT		<u>10.060.068</u>	<u>760.455</u>

Balance pr. 31. december 2007

	Note	2007 kr.	Åbning 1/1 2007 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Egenkapital i øvrigt	10	<u>-91.208</u>	<u>-2.534.504</u>
Egenkapital i alt		<u>-91.208</u>	<u>-2.534.504</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Feriepengeforpligtelser		2.687.739	3.098.847
Kreditorer		261.044	0
Mellemregning med Undervisningsministeriet		5.298.109	0
Anden kortfristet gæld		<u>1.904.384</u>	<u>196.112</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>10.151.276</u>	<u>3.294.959</u>
PASSIVER I ALT		<u>10.060.068</u>	<u>760.455</u>
Andre forpligtelser	11		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2007

	Note	2007 kr.
Driftens likviditetsvirkning		
Årets resultat		2.443.296
Afskrivninger		216.141
Ændring i tilgodehavender		-47.640
Ændring i periodeafgrænsningsposter		30.500
Ændring i anden gæld		<u>6.856.317</u>
Driftens likviditetsvirkning i alt		<u>9.498.614</u>
Investeringers likviditetsvirkning		
Køb af materielle anlægsaktiver		<u>-295.096</u>
Investeringers likviditetsvirkning i alt		<u>-295.096</u>
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		9.203.518
Likvide midler pr. 1/1 2007		<u>0</u>
Likvide midler pr. 31/12 2007		<u>9.203.518</u>

Noter til årsrapporten

2007

kr.

Note 1 Statstilskud

Fællesudgiftstilskud	69.266
Særlige tilskud	31.547.293
Andet	<u>30.000</u>
	<u>31.646.559</u>

Note 2 Deltagerbetaling og andre indtægter

Anden ekstern rekvirentbetaling	70.914
Andre indtægter	<u>1.184.354</u>
	<u>1.255.268</u>

Note 3 Undervisningens gennemførelse

Løn og lønafhengige omkostninger	21.875.152
Afskrivninger	110.238
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	<u>1.483.370</u>
	<u>23.468.760</u>

Note 4 Markedsføring

Øvrige omkostninger vedr. markedsføring	<u>71.685</u>
	<u>71.685</u>

Note 5 Ledelse og administration

Løn og lønafhengige omkostninger	3.254.673
Afskrivninger	105.903
Øvrige omkostninger vedr. ledelse og administration	<u>1.449.156</u>
	<u>4.809.732</u>

Note 6 Bygningsdrift

Løn og lønafhengige omkostninger	1.487.537
Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift	<u>892.348</u>
	<u>2.379.885</u>

Noter til årsrapporten

2007

kr.

Note 7 Finansielle indtægter

Renteindtægter og andre finansielle indtægter

278.628

278.628

Note 8 Finansielle udgifter

Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger

7.097

7.097

Note 9 Anlægsoversigt

Samlet anskaffelsessum pr. 1/1 2007

189.700

540.255

Tilgang i årets løb

49.493
245.603

Samlet anskaffelsessum pr. 31/12 2007

239.193
785.858

Akk. af- og nedskrivninger pr. 1/1 2007

0

0

Årets af- og nedskrivninger

110.238
105.903

Akk. af- og nedskrivninger pr. 31/12 2007

110.238
105.903

Bogført værdi pr. 31/12 2007

128.955
679.955

2007

kr.

Note 10 Egenkapital i øvrigt

Saldo pr. 1. januar 2007

-2.534.504

Årets bevægelser

2.443.296
-91.208

Note 11 Andre forpligtelser

Nakskov Gymnasium og HF har ingen forpligtelser.

Særlige specifikationer

	Kr.
Honorar til revisor	
Honorar for lovpligtig revision	30.000
Andre ydelser end revision	<u>9.935</u>
Honorar i alt	<u>39.935</u>

Moms kompensation

Den samlede indberettede købsmoms specificeres således:

Undervisningsområdet (drift)	282.506
Fællesudgiftsområdet (drift)	29.673
Anlægsinvesteringer (drift)	<u>74.370</u>
Indberettet købsmoms i alt	<u>386.549</u>

Personaleudgifter

Skolens samlede lønudgifter m.v. fordeler sig således:

Lønninger m.v.	23.789.240
Pensioner	<u>2.828.122</u>
	<u>26.617.362</u>

Antal ansatte årsværk	<u>54,4</u>
-----------------------	-------------