

**NAKSKOV GYMNASIUM OG HF**

Skolekode 367.008

**Årsrapport 2010**

(4. regnskabsår)

**RSM!plus A/S**, statsautoriserede revisorer

Algade 76, 4760 Vordingborg  
Tlf.: (+45) 5536 5000, Fax: (+45) 5534 0166  
e-mail: vordingborg@rsmplus.dk, www.rsmplus.dk  
CVR-nr. 43622811 (Hjemsted: København)

Afdelinger i:  
Aalborg, Holstebro, Kolding,  
København, Odense, Skærbæk,  
Vordingborg og Århus

RSM plus er et selvstændigt medlem af  
RSM International, en uafhængig kæde  
af selvstændige revisions- og konsulentfirmaer  
med kontorer i mere end 70 lande

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om institutionen	5
Ledelsesberetning, incl. hoved- og nøgletal	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2010</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16
Særlige specifikationer	19

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2010 for Nakskov Gymnasium og HF.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Vi erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 8 stk. 3 og 4 i lov om Centre for Videregående Uddannelse og andre institutioner for videregående uddannelser m.v.

Nakskov, den 22. marts 2011

### Rektor

Peter Rasmussen

### Bestyrelse

Gert Meyer Madsen  
formand

Steffen Rasmussen  
stedfortræder

Gert Fosgerau

Gert Mortensen

Jørn Jepsen

Liselotte Hansen

Amy Louise Morén-Rees

Louise Restrup Due

Hans Tind

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til bestyrelsen for Nakskov Gymnasium og HF

#### Påtegning på årsregnskab og ledelsesberetning

Vi har revideret årsregnskabet for Nakskov Gymnasium og HF for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer samt ledelsesberetningen. Årsregnskabet og ledelsesberetningen udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007 om regnskab for institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet og ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, og en ledelsesberetning der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet og ledelsesberetningen på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsskik jf. bekendtgørelse nr. 1292 af 12/12 2008 om revision og tilskudskontrol ved institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Ovenfor nævnte standarder og revisionsbekendtgørelse kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet og ledelsesberetningen ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet og ledelsesberetningen. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og ledelsesberetningen, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for institutionens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, samt for udarbejdelse af en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet og ledelsesberetningen. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, samt at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er endvidere vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

**Erklæring om udført forvaltningsrevision**

I forbindelse med den finansielle revision af institutionens årsregnskab og ledelsesberetning for 2010 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af institutionen, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og dækkende i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

**Ledelsens ansvar**

Institutionens ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

**Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision**

I overensstemmelse med god offentlig revisionskik, jf. revisionsbekendtgørelsen har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om institutionen har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vi har endvidere stikprøvevist gennemgået institutionens rapportering i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

**Konklusion**

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater ikke er dokumenterede eller i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Vordingborg, den 22. marts 2011

**RSMplus A/S**

statsautoriserede revisorer

Niels Bruhn  
statsautoriseret revisor

**Generelle oplysninger om institutionen**

<b>Navn</b>	Nakskov Gymnasium og HF Søvej 6 4900 Nakskov Tlf.nr.: 54 91 43 00 Fax nr.: 54 91 42 99 Hjemmeside: nakskov-gym.dk Email: gymnasiet@nakskov-gym.dk  CVR-nr. 29 54 61 18 Kommune: Lolland
<b>Institutionens formål</b>	At udbyde gymnasiale uddannelser
<b>Bestyrelse</b>	Gert Meyer Madsen (formand) Steffen Rasmussen (stedfortræder) Gert Fosgerau Hans Tind Gert Mortensen Jørn Jepsen Liselotte Hansen Amy Louise Morén-Rees Louise Restrup Due
<b>Rektor</b>	Peter Rasmussen
<b>Revision</b>	<b>RSM.plus A/S</b> statsautoriserede revisorer Algade 76 4760 Vordingborg
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Torvet 6, 3 4100 Ringsted

## Ledelsesberetning

### Nakskov Gymnasium og HF's hovedaktiviteter

Nakskov Gymnasium og HF er et alment gymnasium, som udbyder undervisning til studentereksamen (stx) og hf-eksamen (hf). Skolen har 12 gymnasieklasser og 3 hf-klasser. Skolen uddanner lærerkandidater og har i skoleåret 2010-11 en enkelt kandidat. Skolen har i øvrigt undervisning på brobygnings- og introduktionskurser, hvor elever fra folkeskolen får indblik i ungdomsuddannelserne.

### Eventuel usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld m.v.

Skolen har brugt samme regnskabspraksis som i 2009. Billedet af skolens økonomi er retvisende, idet der ikke er medtaget værdiansættelse af f.eks. skolens kunstsamling og skolens samling af antikvarisk litteratur.

### Usædvanlige forhold, der kan have påvirket beregningen

Regnskabsåret 2010 er usædvanligt på den måde, at skolen i 2010 har et tilpasningsbeløb på 363.830 kr. Den af Undervisningsministeriet pålagte dispositionsbegrænsning på 1% , svarende til ca. 300.000 kr., er afholdt i regnskabsåret 2010.

### Bestyrelsens beskrivelse af Nakskov Gymnasium og HF's aktiviteter i året og kommentarer til resultat, økonomi og likviditet

I betragtning af indkøb af nye stole for ca. 400.000 kr. og dispositionsbegrænsningen på 1% finder bestyrelsen årets driftsresultat på 614.053 kr. tilfredsstillende. Beløbet tilføres egenkapitalen.

Der er i år optaget lån til en kontantværdi pr. 31.12.2010 på i alt 10.897.307 kr. i Nykredit. Beløbet er afsat til at indhente vedligeholdelseefterslæbet på bygningerne. Et beløb svarende til det lånte er investeret på en måde, så der automatisk forekommer udligning af rente og kursudsving.

Driftsresultatet skyldes den ansvarlige udgiftsstyring. Likviditeten på 20.867.507 kr. er yderst tilfredsstillende.

### Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud

Nakskov Gymnasium og HF deltager i tre administrative fællesskaber:

1. Driftsfællesskab vedrørende Nakskov Uddannelsescenter med CELF som værtsinstitution. Dette fællesskab forestår drift af huset. Pedellerne er ansat under CELF. Fra august 2010 er rengøringen overgået til IDA. Udgifterne til rengøring er bogført under fællesskabet. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driftsfællesskabet udgør ca. 3 mio. kr.
2. Driftsfællesskab vedrørende IT i forbindelse med såvel undervisning som administration. Driftsfællesskabet ITC-Fyn med Sct. Knuds Gymnasium som værtsinstitution omfatter alle gymnasier og VUC'er på Fyn, hvortil kommer en del gymnasier i Sønderjylland og København samt Maribo Gymnasium. Også Sosu-institutioner deltager. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driften udgør ca. 450.000 kr. om året. Personaleforbruget til IT, som det er anført i regnskabet, indbefatter serviceforbrug i driftsfællesskabet.
3. Driftsfællesskab vedrørende lønadministration i driftsfællesskab med Stenhus Gymnasium som vært. Driftsfællesskabet omfatter tillige gymnasier under det tidligere Vestsjællands Amt, nogle gymnasier i København, Næstved Gymnasium og HF, Maribo Gymnasium. Nakskov Gymnasium og HF's andel af driften udgør ca. 120.000 kr. om året.

Herudover samarbejder Nakskov Gymnasium og HF med VUC Storstrøm og Maribo Gymnasium om personale.

## Ledelsesberetning

### Væsentlige hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Intet af betydning for årsregnskabet for 2010.

### Vurdering af og forventning til såvel elevtilgang og aktiviteter som økonomiske forhold i de kommende år

Overordnet er det skolens vurdering, at budgetterne i stigende grad må strammes. De tre væsentligste årsager hertil er, at elevtilgangen er vigende p.g.a. mindre ungdomsårgange, at overgangsordningen med ekstra tilskud reduceres frem til 2014, og at taxametret hvert år er planlagt beskåret. På den positive side tæller, at der er en ret høj klassekvotient i årgang 2010. Denne kompenserer i nogen grad for de små klasser i årgang 2009 og 2008.

### Øvrige bemærkninger vedrørende årsrapporten

Intet.

**Hoved- og nøgletal**

	2010	2009	2008	2007
	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.
<b>Resultatopgørelse</b>				
Omsætning i alt	31.891	30.627	31.249	32.902
Driftsomkostninger i alt	31.181	29.484	29.610	30.730
Driftsresultat før finansielle poster	710	1.143	1.143	2.172
Finansielle poster i alt	-96	272	1.638	272
Årets resultat	614	1.414	2.055	2.443
<b>Balance</b>				
Anlægsaktiver i alt	3.859	560	754	809
Omsætningsaktiver i alt	21.276	12.039	11.296	9.251
Balancesum	25.135	12.599	12.051	10.060
Egenkapital ultimo	3.992	3.378	1.963	-91
Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.897	0	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.246	9.221	10.087	10.151
<b>Pengestrømsopgørelse</b>				
Driftens likviditetsvirkning i alt	1.576	667	2.215	9.499
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-17.716	-3.555	-199	-295
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	0	0	0	0
Pengestrøm, netto	-4.988	-2.888	2.016	9.204
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>				
Overskudsgrad	1,93	4,62	6,58	7,43
Likviditetsgrad	207,65	130,55	111,99	91,13
Soliditetsgrad	15,88	26,81	16,29	-0,91
Finansieringsgrad	282,37	0,00	0,00	0,00
<b>Årselever</b>				
Årselever i alt	320,0	312,0	330,0	329,8
Omkostninger pr. 100 årselever:				
Undervisningens gennemførelse	7.438	7.449	7.140	7.171
Ledelse og administration	1.125	932	857	1.010
Bygningsdrift	1.142	1.043	939	909

**Hoved- og nøgletal**

	2010	2009	2008	2007
<b>Medarbejdere, årsværk</b>				
Antal netto årsværk i alt	49,7	51,5	52,4	54,4
Procentvis andel ansat på særlige vilkår af det samlede antal bruttoårsværk.	4,0%	1,9%	0,8%	2,4%
<b>Årsværk fordelt på:</b>				
Undervisningens gennemførelse	37,5	39,5	41,1	41,5
Ledelse og øvrige administration	6,5	6,3	6,1	6,6
Bygning	5,7	5,7	5,2	6,3
Årsværk pr. 100 årselever	16	17	16	16
<b>Lønomkostninger</b>				
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	21.350	21.038	21.333	21.875
Lønomkostninger øvrige	4.283	4.061	3.815	4.742
Lønomkostninger i alt (Lønomkostningerne opgøres netto, idet modtagne refusioner m.v. vedr. løn modregnes).	25.633	25.100	25.148	26.617
Lønomkostninger pr. 100 årselever	8.010	8.045	7.621	8.071

**Definitioner**

Overskudsgrad (=Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x 100)

Likviditetsgrad (=Omsætningsaktiver i alt/Kortfristede gældsforpligtelser i alt x 100)

Soliditetsgrad (=Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)

Finansieringsgrad (=Langfristede gældsforpligtelser i alt/Materielle anlægsaktiver i alt x 100)

Antal netto årsværk (=gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere ekskl. årsværk ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nakskov Gymnasium og HF for 2010 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de fravigelser som fremgår af § 2 stk. 2 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1279 af 31/10 2007.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelsen

#### Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.

Statstilskud indregnes i takt med at tilskuddene modtages. Tilskud der vedrører andre perioder periodiseres.

Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet. Andre indtægter der vedrører andre perioder periodiseres.

#### Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

Undervisning  
Ejendomsdrift  
Administration

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter. Hvor det ikke er muligt at henføre omkostningerne direkte anvendes fordelingsnøgler.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Inventar og udstyr	3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 25.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kursværdi på statusdagen.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle- og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

### Hoved og nøgletal

Hoved og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2010**

	Note	2010 kr.	2009 kr.
<b>Omsætning</b>			
Statstilskud	1	31.808.928	30.547.845
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>81.965</u>	<u>78.719</u>
<b>Omsætning i alt</b>		<b><u>31.890.893</u></b>	<b><u>30.626.564</u></b>
<b>Driftsomkostninger</b>			
Undervisningens gennemførelse	3	23.802.656	23.240.682
Markedsføring	4	125.791	81.116
Ledelse og administration	5	3.599.836	2.907.107
Bygningsdrift	6	<u>3.652.860</u>	<u>3.255.019</u>
<b>Driftsomkostninger i alt</b>		<b><u>31.181.143</u></b>	<b><u>29.483.924</u></b>
<b>Driftsresultat før finansielle poster</b>		<b><u>709.750</u></b>	<b><u>1.142.640</u></b>
Finansielle indtægter	7	307.970	274.353
Finansielle omkostninger	8	<u>-403.668</u>	<u>-2.569</u>
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b><u>-95.698</u></b>	<b><u>271.784</u></b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>614.052</u></b>	<b><u>1.414.424</u></b>

## Balance pr. 31. december 2010

	Note	2010 kr.	2009 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	9	3.215.701	0
Undervisningsudstyr	9	511.145	438.167
Andet udstyr og inventar	9	<u>132.346</u>	<u>122.228</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>3.859.192</u></b>	<b><u>560.395</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Debitorer		154.392	117.273
Andre tilgodehavender		<u>253.857</u>	<u>124.213</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>408.249</u></b>	<b><u>241.486</u></b>
Værdipapirer (obligationer)		<u>17.523.531</u>	<u>3.465.151</u>
Likvide beholdninger		<u>3.343.976</u>	<u>8.332.007</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>21.275.756</u></b>	<b><u>12.038.644</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>25.134.948</u></b>	<b><u>12.599.039</u></b>

**Balance pr. 31. december 2010**

	Note	2010 kr.	2009 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Egenkapital i øvrigt	10	<u>3.991.914</u>	<u>3.377.862</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>3.991.914</u></b>	<b><u>3.377.862</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Realkreditlån	11	<u>10.897.307</u>	<u>0</u>
		<u>10.897.307</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld	11	254.867	0
Feriepengeforpligtelser		2.882.443	2.939.183
Kreditorer		2.099.869	373.840
Mellemregning med Undervisningsministeriet		4.625.282	4.606.860
Anden kortfristet gæld		<u>383.266</u>	<u>1.301.294</u>
		<u>10.245.727</u>	<u>9.221.177</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>21.143.034</u></b>	<b><u>9.221.177</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>			
		<b><u>25.134.948</u></b>	<b><u>12.599.039</u></b>
Andre forpligtelser	12		

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2010

	Note	2010 kr.	2009 kr.
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>			
Årets resultat		614.052	1.414.424
Afskrivninger		359.257	283.364
Ændring i tilgodehavender		-166.763	-164.834
Ændring i anden gæld		769.683	-866.060
<b>Driftens likviditetsvirkning i alt</b>		<u>1.576.229</u>	<u>666.894</u>
<b>Investeringers likviditetsvirkning</b>			
Køb af materielle anlægsaktiver		-3.658.054	-89.440
Køb af finansielle omsætningsaktiver		-14.058.380	-3.465.151
<b>Investeringers likviditetsvirkning i alt</b>		<u>-17.716.434</u>	<u>-3.554.591</u>
<b>Finansieringens likviditetsvirkning</b>			
Betaling af gæld		-52.366	0
Optagelse af lån		11.204.540	0
<b>Finansieringens likviditetsvirkning i alt</b>		<u>11.152.174</u>	<u>0</u>
<b>Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering</b>		-4.988.031	-2.887.697
Likvide midler pr. 1/1 2010		8.332.007	11.219.704
<b>Likvide midler pr. 31/12 2010</b>		<u><u>3.343.976</u></u>	<u><u>8.332.007</u></u>

## Noter til årsregnskabet

	2010	2009
	kr.	kr.
<b>Note 1 Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	19.666.295	19.558.755
Bygningstaxameter	2.758.687	408.210
Særlige tilskud	9.703.842	10.580.880
Dispositionsbegrænsning	-319.896	0
	<u><b>31.808.928</b></u>	<u><b>30.547.845</b></u>
 <b>Note 2 Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Anden ekstern rekvirentbetaling	48.613	55.642
Andre indtægter	33.352	23.077
	<u><b>81.965</b></u>	<u><b>78.719</b></u>
 <b>Note 3 Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	21.350.119	21.038.391
Afskrivninger	253.650	218.407
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	2.198.887	1.983.884
	<u><b>23.802.656</b></u>	<u><b>23.240.682</b></u>
 <b>Note 4 Markedsføring</b>		
Øvrige omkostninger vedr. markedsføring	125.791	81.116
	<u><b>125.791</b></u>	<u><b>81.116</b></u>
 <b>Note 5 Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.605.881	2.366.152
Afskrivninger	75.682	64.957
Øvrige omkostninger vedr. ledelse og administration	918.273	475.998
	<u><b>3.599.836</b></u>	<u><b>2.907.107</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	2010	2009	
	kr.	kr.	
<b>Note 6 Bygningsdrift</b>			
Løn og lønafhængige omkostninger	1.676.907	1.694.984	
Afskrivninger	29.925	0	
Øvrige omkostninger vedr. bygningsdrift	1.946.028	1.560.035	
	<b><u>3.652.860</u></b>	<b><u>3.255.019</u></b>	
<b>Note 7 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	307.970	274.353	
	<b><u>307.970</u></b>	<b><u>274.353</u></b>	
<b>Note 8 Finansielle udgifter</b>			
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	317.476	2.569	
Prioritetsrenter	63.052	0	
Kurstab på værdipapirer	23.140	0	
	<b><u>403.668</u></b>	<b><u>2.569</u></b>	
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Undervisningsudstyr</b>	<b>Andet udstyr og inventar</b>
<b>Note 9 Anlægsoversigt</b>			
Samlet anskaffelsessum pr. 1/1 2010	0	1.033.111	275.420
Tilgang i årets løb	3.245.626	326.628	85.800
Samlet anskaffelsessum pr. 31/12 2010	<u>3.245.626</u>	<u>1.359.739</u>	<u>361.220</u>
Akk. af- og nedskrivninger pr. 1/1 2010	0	594.944	153.192
Årets af- og nedskrivninger	29.925	253.650	75.682
Akk. af- og nedskrivninger pr. 31/12 2010	<u>29.925</u>	<u>848.594</u>	<u>228.874</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2010</b>	<b><u>3.215.701</u></b>	<b><u>511.145</u></b>	<b><u>132.346</u></b>
Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31.12.2010	<u>33.340.000</u>		

## Noter til årsregnskabet

	2010	2009
	kr.	kr.
<b>Note 10 Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo pr. 1. januar 2010	3.377.862	1.963.438
Årets bevægelser	<u>614.052</u>	<u>1.414.424</u>
	<b><u>3.991.914</u></b>	<b><u>3.377.862</u></b>
 <b>Note 11 Realkreditlån</b>		
Nykredit, tilpasningslån	3.281.609	0
Nykredit, obligationslån	4.559.996	0
Nykredit, EUR lån	<u>3.310.569</u>	<u>0</u>
	11.152.174	0
Kortfristet del af langfristet gæld	<u>-254.867</u>	<u>0</u>
	<b><u>10.897.307</u></b>	<b><u>0</u></b>
 Af den langfristede gæld forfalder efter 5 år		
	<u>9.809.297</u>	<u>0</u>

## Note 12 Andre forpligtelser

Nakskov Gymnasium og HF har ingen forpligtelser.

**Særlige specifikationer**

	2010
	Kr.
<b>Honorar til revisor</b>	
Honorar for lovpligtig revision	40.000
Andre ydelser end revision	<u>22.215</u>
Honorar i alt	<u>62.215</u>
<b>Moms kompensation</b>	
Den samlede indberettede købsmoms specificeres således:	
Undervisningsområdet (drift)	281.094
Bygningsområdet (drift)	176.019
Fællesudgiftsområdet (drift)	190.227
Anlægsinvesteringer (drift)	<u>313.470</u>
Indberettet købsmoms i alt	<u>960.810</u>
<b>Opgørelse af institutionens omkostninger i forbindelse med Statens selvforsikringsordning</b>	
Afholdte selvforsikringsudgifter:	0
heraf udgifter vedr.:	
Løsøre	0
Institutionens selvrisiko i regnskabsåret:	318.909
<b>Personaleudgifter</b>	
Skolens samlede lønudgifter m.v. fordeler sig således:	
Lønninger m.v.	22.650.694
Pensioner	<u>2.982.213</u>
	<u><b>25.632.907</b></u>
Antal ansatte årsværk	<u>49,7</u>